

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz - Instelling format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Handelsnaam: InPetto Jeugd-GGZ
Hoofd postadres straat en huisnummer: Blokweg 5 b
Hoofd postadres postcode en plaats: 4761RA ZEVENBERGEN
Website: <https://inpetto-jeugdggz.nl>
KvK nummer: 63546434
AGB-code 1: 22221115

2. Gegevens contactpersoon/aanspreekpunt

Naam: E. de Roo
E-mailadres: e.de.roo@praktijkinpetto.nl
Tweede e-mailadres: erwin@kj-psychologen.nl
Telefoonnummer: 0613016356

3. Onze locaties vindt u hier

Link: <https://inpetto-jeugdggz.nl>

4. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod:

4a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw instelling en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw instelling zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

InPetto, praktijk voor jeugdpsychologie en jeugdpsychiatrie biedt Psychologische en Psychiatrische Expertise, Therapie, Training en Onderzoek. Kinderen, jongeren, jongvolwassenen en hun ouders kunnen bij onze praktijk terecht voor ambulante basisgeneralistische en specialistische ggz. Ons zorgaanbod is afgestemd op de hulpvraag van het kind of de jongere en het gezin (systeem) waarvan het deel uitmaakt. Het startpunt daarbij is de vraag of er sprake is van kindeigen problemen of van factoren in de omgeving die het kind in zijn ontwikkeling belemmeren. We vinden het belangrijk om zicht te krijgen op het functioneren van het kind in de belangrijkste leefmilieus: in het gezin, op school en in de vrije tijd met leeftijdgenootjes.

4b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn instelling terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn
Angststoornissen
Bipolaire stemmingsstoornissen
Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen
Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen
Persoonlijkheidsstoornissen
Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen
Voedings- en eetstoornissen

4c. Biedt uw organisatie hoogspecialistische ggz (3e lijns ggz):

Nee

4d. Heeft u nog overige specialismen:

5. Beschrijving professioneel netwerk:

InPetto Jeugd-GGZ werkt samen met KJ Psychologen in Roosendaal. Door samenwerking kan een aantal disciplines flexibel worden ingezet, waardoor de wachttijd wordt beperkt. Aanbod vindt plaats op verwijzing door de huisarts of het CJG in de regio's West Brabant West en West Brabant Oost.

6. Onze instelling biedt zorg aan in:

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

:

Setting 2 (ambulant – monodisciplinair)/ generalistische basis ggz:

GZ-psycholoog - Klinisch Psycholoog - Psychotherapeut - Orthopedagoog Generalist

Setting 2 (ambulant - monodisciplinair) / gespecialiseerde ggz:

(Kinder- en jeugd)Psychiater - GZ-psycholoog - Klinisch Psycholoog

7. Structurele samenwerkingspartners

InPetto Jeugd-GGZ werkt ten behoeve van de behandeling en begeleiding van cliënten samen met (beschrijf de functie van het samenwerkingsverband en wie daarin participeren (vermeldt hierbij NAW-gegevens en website)):

Fronto BV h.o. Praktijk InPetto werkt ten behoeve van de behandeling en begeleiding van patiënten/cliënten samen met:

KJ Psychologen, Bovendonk 5, 4707 ZH Roosendaal, <https://kj-psychologen.nl>

In de keten wordt verder samen gewerkt met;

CJG in de verschillende regio's

Alle huisartsen in de regio's

II. Organisatie van de zorg

8. Lerend netwerk

InPetto Jeugd-GGZ geeft op de volgende manier invulling aan het lerend netwerk van indicierend en coördinerend regiebehandelaren. Indien u een kleine zorgaanbieder bent (2 -50 zorgverleners (categorie 2)), dient u ook aan te geven met.

InPetto Jeugd-GGZ geeft samen met KJ Psychologen invulling aan het lerend netwerk van indicierend en coördinerend regiebehandelaren.

9. Zorgstandaarden en beroepsrichtlijnen

InPetto Jeugd-GGZ ziet er als volgt op toe dat:

9a. Zorgverleners bevoegd en bekwaam zijn:

Alle medewerkers hebben een VOG. Alle medewerkers, ook ondersteunende diensten, ondertekenen het professioneel statuut dat geldt binnen InPetto en waarin geldende richtlijnen zijn opgenomen en rechten/plichten voor het onderhouden van de bekwaamheid. Hierin ook de escalatie procedure, sanctie (of verbeter)beleid, jaargesprekken cyclus, privacy en dossier/verslaglegging. Van alle medewerkers zijn er kopieën van het originele diploma's, registraties en certificaten in hun personeelsdossier aanwezig, die bij de aanstelling getoetst worden op echtheid. In de bestaande

registers, zoals BIG-register, SKJ of opleidingsinstituten (bv CGT, EMDR) wordt gekeken of de nieuwe medewerker daar geregistreerd is. Waar nodig/mogelijk worden referenties opgevraagd bij eerdere werkgevers.

9b. Zorgverleners volgens kwaliteitsstandaarden, zorgstandaarden en richtlijnen handelen:

InPetto werkt met interne protocollen en zorgpaden die zijn afgeleid van behandelstandaarden van het Kenniscentrum Kinder- en Jeugdpsychiatrie, Trimbosinstituut en Nederlands Jeugdinstituut. Behandelverloop wordt besproken in multidisciplinair teamoverleg op basis van behandelplannen met evaluatiedata, onderzoeksplannen en begeleidingsplannen.

9c. Zorgverleners hun deskundigheid op peil houden:

Alle medewerkers hebben een persoonlijk ontwikkelingsplan met een looptijd van een jaar waarin zij doelen formuleren in hun werk, bijbehorende competentie-ontwikkeling en nascholing.

10. Samenwerking

10a. Samenwerking binnen uw organisatie en het (multidisciplinair) overleg is vastgelegd en geborgd in het professioneel statuut (kies een van de twee opties):

Ja

10b. Binnen InPetto Jeugd-GGZ is het (multidisciplinair) overleg en de informatieuitwisseling en -overdracht tussen regiebehandelaar en andere betrokken behandelaren als volgt geregeld:

Wekelijks overleg tussen regie behandelaren en uitvoerende behandelaren, agenda volgt het behandelverloop van de cliënten (intake en behandelbeleid, evaluatiemomenten). Verslaglegging schriftelijk per cliënt, totaalverslag beschikbaar op netwerk en per cliënt in EPD.

Tweewekelijks multidisciplinair teamoverleg, agenda volgt het behandelverloop van de cliënten (intake en behandelbeleid, evaluatiemomenten). Verslaglegging schriftelijk per cliënt, totaalverslag beschikbaar op netwerk en per cliënt in EPD.

10c. InPetto Jeugd-GGZ hanteert de volgende procedure voor het op- en afschalen van de zorgverlening naar een volgend respectievelijk voorliggend echelon:

In het tweewekelijks MDO wordt nagegaan in hoeverre de behandeling gevorderd is en wat nodig is. Op- en afschalen horen bij deze bespreking en vindt plaats binnen de keten.

10d. Binnen InPetto Jeugd-GGZ geldt bij verschil van inzicht tussen bij een zorgproces betrokken zorgverleners de volgende escalatieprocedure:

Bij verschil van inzicht tussen betrokken zorgverleners neemt de regiebehandelaar een gemotiveerde beslissing die wordt besproken in MDO en daar wordt vastgelegd in het verslag.

11. Dossiervoering en omgang met cliëntgegevens

11a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

11b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

11c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/ NZA:

Ja

12. Klachten en geschillenregeling

12a. Cliënten kunnen de klachtenregeling hier vinden:

Link naar klachtenregeling: <https://inpetto-jeugdggz.nl/klachtenregeling/>

12b. Cliënten kunnen met geschillen over een behandeling en begeleiding terecht bij

Naam geschilleninstantie waarbij instelling is aangesloten: Klachtenportaal Zorg

Contactgegevens: Westeinde 14a, 1601 BJ Enkhuizen

De geschillenregeling is hier te vinden:

Link naar geschillenregeling: <https://inpetto-jeugdggz.nl/klachtenregeling/>

III. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in deze instelling doorloopt

13. Wachtijd voor intake/probleemanalyse en behandeling en begeleiding

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is –indien het onderscheid van toepassing is– per zorgverzekeraar en per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://inpetto-jeugdggz.nl/wachttijden/>

14. Aanmelding en intake/probleemanalyse

14a. De aanmeldprocedure is in de organisatie als volgt geregeld (wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Telefonische aanmelding bij secretariaat, intakes verdelen door praktijkmanager over leden intake team, patiënt ontvangt bevestigingsmail met formulieren en wordt teruggebeld voor afspraak .

14b. Binnen InPetto Jeugd-GGZ wordt de cliënt doorverwezen naar een andere zorgaanbieder met een passend zorgaanbod of terugverwezen naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de instelling geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

15. Indicatiestelling

Beschrijf hoe de intake/probleemanalyse en indicatiestelling binnen InPetto Jeugd-GGZ is geregeld (hoe komt de aanmelding binnen, hoe komt de afspraak met de cliënt voor de intake tot stand, wie is in de intakefase de regiebehandelaar en hoe komt die beslissing tot stand (afstemming met cliënt), waaruit bestaan de verantwoordelijkheden van de regiebehandelaar bij het stellen van de diagnose): Aanmelding komt binnen via telefoon of contactformulier op de website.

Er vindt eerst een telefonische intake plaats door regiebehandelaar.

Patiënt wordt uitgenodigd voor intake bij de best passende intakefunctionaris.

Intakefunctionaris doet intake volgens protocol en brengt bevindingen in MDO in. Daar wordt behandelbeleid bepaald en behandelaar aangewezen. Alle intakes vallen onder verantwoordelijkheid van één regiebehandelaar.

Patiënt tekent behandelovereenkomst tijdens intakegesprek.

16. Behandeling en begeleiding

16a. Het behandelplan wordt als volgt opgesteld (beschrijving van proces en betrokkenheid van patiënt/cliënt en (mede-)behandelaren, rol (multidisciplinair) team):

Na intake wordt in MDO behandelbeleid voorgesteld. Dit wordt door de behandelaar, al dan niet in aanwezigheid van regiebehandelaar, besproken met patiënt. Als patiënt akkoord gaat met voorgestelde behandelbeleid tekent hij het behandelplan. Regiebehandelaar is verantwoordelijk voor communicatie tussen behandelaren.

16b. Het centraal aanspreekpunt voor de cliënt tijdens de behandeling is de regiebehandelaar (beschrijving rol en taken regiebehandelaar in relatie tot rol en taken medebehandelaars):

Regiebehandelaar of daartoe aangewezen hoofdbehandelaar is aanspreekpunt. Deze is verantwoordelijk voor de communicatie tussen behandelaren.

16c. De voortgang van de behandeling wordt binnen InPetto Jeugd-GGZ als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Op behandelplan wordt vastgelegd welke evaluatiemomenten er zijn. Op evaluatiemomenten evalueert de behandelaar met de patiënt en brengt de bevindingen daarna in tijdens overleg met regiebehandelaar of in MDO. Aan het begin van een behandeling, na drie maanden en aan het einde wordt ROM meting verricht. Aan het einde wordt de hele behandeling geëvalueerd met regiebehandelaar en wordt patiënttevredenheid gemeten met standaardformulier.

16d. Binnen InPetto Jeugd-GGZ reflecteert de regiebehandelaar samen met de cliënt en eventueel zijn naasten de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling en begeleiding als volgt(toelichting op wijze van evaluatie en frequentie):

In behandelplan wordt vastgelegd welke evaluatiemomenten er zijn. Op evaluatiemomenten evalueert de behandelaar met de patiënt en brengt de bevindingen daarna in tijdens overleg met regiebehandelaar of in MDO. Aan het begin van een behandeling, (telkens) na drie maanden en aan het einde wordt ROM meting verricht. Aan het einde wordt de hele behandeling geëvalueerd met regiebehandelaar en wordt patiënt-tevredenheid gemeten met standaardformulier.

16e. De tevredenheid van cliënten wordt binnen InPetto Jeugd-GGZ op de volgende manier gemeten (wanneer, hoe):

Aan het einde wordt de hele behandeling geëvalueerd met regiebehandelaar en wordt patiënttevredenheid gemeten met standaardformulier.

17. Afsluiting/nazorg

17a. De resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen worden als volgt met de cliënt en diens verwijzer besproken (o.a. informeren verwijzer, advies aan verwijzer over vervolgstappen, informeren vervolgbehandelaar, hoe handelt instelling als cliënt bezwaar maakt tegen informeren van verwijzer of anderen):

Aan het einde van de behandeling wordt de gehele behandeling geëvalueerd met de patiënt. Patiënt wordt ontslagen en de verwijzer ontvangt schriftelijk bericht van het behandelverloop en het resultaat. Als patiënt bezwaar maakt tegen inhoudelijke informatie van verwijzer, ontvangt deze alleen een melding einde zorg.

17b. Cliënten of hun naasten kunnen als volgt handelen als er na afsluiting van de behandeling en begeleiding sprake is van crisis of terugval:

Als na afsluiting van een behandeling sprake is van een crisis of terugval meldt de patiënt zich opnieuw bij de huisarts.

IV. Ondertekening

Naam bestuurder van InPetto Jeugd-GGZ:

E. de Roo

Plaats:

Zevenbergen

Datum:

28-7-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja

Bij het openbaar maken van het kwaliteitsstatuut voegt de ggz-instelling de volgende bijlagen op de registratiepagina van www.ggzkwaliteitsstatuut.nl toe:

Een afschrift/kopie van het binnen de instelling geldende kwaliteitscertificaat (HKZ/NIAZ/JCI en/of ander keurmerk);

Zijn algemene leveringsvoorwaarden;

Het binnen de instelling geldende professioneel statuut, waar de genoemde escalatie-procedure in is opgenomen.